



**'ADI GURE MUSIKARI 2015' KANPAINA - Negua-
3., 4. eta 5. Lan ildoak: Formakuntza, Sentsibilizazioa, Sustapena eta
Zabalkundea**

**CAMPAÑA 'ADI GURE MUSIKARI 2015' - Invierno –
Ejes de actividad n. 3, 4, y 5 Ejes de actividad:
Formación, Sensibilización, Promoción y Difusión**

PROPOSAMENAREN FITXA		FICHA DE PROPUESTA	
Proposamenaren data <i>Fecha de la propuesta</i>	2015 /	Proposamenaren zkia. / Guztira bidaliak <i>Nº de propuesta / Total enviadas</i>	
PROPOSAMENAREN E.S.-KO KODEA / CÓDIGO PROPUESTA Musika Bulegoa ren idazkaritzak betetzeko / A rellenar por secretaria M.B..			
1.- PROPOSAMENA EGITEN DUEN ENTITATEA (<i>entidad que en facturaría, en su caso, el patrocinio concedido</i>) ENTIDAD QUE HACE LA PROPUESTA (<i>hala balitz, ematen den babes-kopurua fakturatuko lukeen entitatea</i>)			
Entitate eskatzaile <i>Entidad solicitante</i>		CIF / FIK:	
Helbidea / KP / Herria <i>Dirección / CP / Localiad</i>			
Ekintzako Arduraduna <i>Persona responsable de la acción</i>		Tel:	
Mail helbidea <i>Dirección mail</i>			
Proposamena espresuki sustatzen duten beste entitaterik <i>Otras entidades que apoyan expresamente la propuesta</i>			
2.- PROPOSAMANAREN DATU OROKORRAK / DATOS GENERALES DE LA PROPUESTA			
Ekintzaren titulua <i>Título de la actividad</i>			
Ekintza mota <i>Típo de actividad</i>			
Eguna / Día	Ordua / Hora	Localidad / Herria	Espazioa – Aretoa / Espacio – Sala
Eskatzailearen oharrak <i>Observaciones del solicitante</i>			

3.- PROPOSAMENAREN LABUR MEMORIA / BREVE MEMORIA DE LA PROPUESTA

Ekintzaren laburpena / <i>Sinopsis de la actividad</i>	
Helburu espezifikoak (eta ebaluazio irizpideak) <i>Objetivos específicos (y criterios de evaluación)</i>	
Ekintzaren egileak (kop., nombre, etc.) <i>Ejecutantes de la acción (nº, izena, etab.)</i>	
Jasotzaileak (kop., tipologia, etab.) <i>Destinatarios (nº, tipología, etc.)</i>	
Behar bada / En su caso Didaktiko edukinak eta horien erreferentziak Contenidos didácticos y referencias de los mismos Formagarri edukinak eta horien erreferentziak Contenidos formativos y referencias de los mismos	
Behar bada / En su caso Erabiltzeko metodologia Metodología a emplear	
Promozio egiteko tresnak Soportes promocionales	
Bestelako informazioa(k) <i>Otra(s) informaciones</i>	

4- AURREKONTUAREN LABURPENEA / RESUMEN DE PRESUPUESTO

GASTUAK / GASTOS		SARRERAK / INGRESOS	
Kudeaketa / Gestión		Sarrerak edo partaideen ordainketa <i>Entradas o pagos participantes</i>	
Egileak / Ejecutantes		Laguntza edo babes publikoak <i>Ayudas o patrocinios públicos</i>	
Espazioa eta ekoizpena Espacio y producción		Laguntza edo ekarpen pribatuak <i>Ayudas o aportaciones privadas</i>	
Bidaiak eta dietak <i>Viajes, dietas</i>		Eskatzailearen ekarpena <i>Aportación del solicitante</i>	
Besterik (en su caso, detallar debajo) Otros (en su caso, detallar debajo)		Musika bulegoak babesa Patrocinio de Musika Bulegoa	Musika Bulegoa I.T. betetzeko A rellenar por la Secretaría Técnica de E.S.
GUZTIRA / TOTAL		GUZTIRA / TOTAL	Musika Bulegoa I.T. betetzeko A rellenar por la Secretaría Técnica de E.S.

5- INFORMACIÓN ADICIONAL VOLUNTARIA / BORONDATEZKO BESTELAKO INFORMAZIOA

--	--

MUSIKA BULEGOAREN IDAZKARITZA

SECRETARÍA DE MUSIKA BULEGOA